



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIT-2261/19-T

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola a Mateřská škola Neplachovice, okres Opava, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 199, 747 74 Neplachovice
E-mail	zsneplachovice@seznam.cz
IČ	70985430
Identifikátor	600143309
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Ivana Pavlíková
Zřizovatel	obec Neplachovice
Místo	Školní 199, 747 74 Neplachovice Kostelní 42, 747 74 Neplachovice
Termín inspekční činnosti	17. 2. 2020 – 20. 2. 2020
Kontrolované období	školní rok 2019/2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole, základní škole, školní družině, školní jídelně a školní jídelně-výdejně, jejichž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Neplachovice, okres Opava, příspěvková organizace (dále „škola“).

1. Kontrola vedení povinné dokumentace podle § 28 odst. 1 písm. b), e), f) a g) školského zákona

Škola vedla evidenci žáků a dětí, výroční zprávy o činnosti školy, třídní knihy, které obsahovaly průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu, rozvrh vyučovacích hodin, školní řády a vnitřní řády.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školních řádů podle § 30 odst. 1 až 3 školského zákona

Ředitelka školy vydala školní řád mateřské školy a školní řád základní školy, které obsahovaly náležitosti stanovené školským zákonem. Zveřejnila je ve škole a prokazatelným způsobem s nimi seznámila žáky a zaměstnance školy. Informovala o jejich vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých dětí a žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění vnitřních řádů podle § 30 odst. 1 a 3 školského zákona

Ředitelka školy vydala vnitřní řád školní družiny, vnitřní řád školní jídelny a vnitřní řád školní jídelny-výdejny, které obsahovaly náležitosti stanovené školským zákonem. Zveřejnila je ve škole a prokazatelným způsobem s nimi seznámila žáky a zaměstnance školy. Informovala o jejich vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých dětí a žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

4. Kontrola splnění podmínky poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle § 16 odst. 5 školského zákona

Škola realizuje podpůrná opatření vycházející z doporučení školských poradenských zařízení po předchozím písemném informovaném souhlasu zákonného zástupce žáka.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden 20. 2. 2020 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Evidence žáků vedená ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
2. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2018/2019
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020
4. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2019/2020
5. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2019
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2019
7. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
8. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 9. 2019
9. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny s účinností od 1. 9. 2019
10. Dokumenty o seznámení žáků školy se školním řádem, vnitřním řádem školní družiny a vnitřním řádem školní jídelny
11. Dokumenty o seznámení zaměstnanců školy se školními řády a vnitřními řády včetně prezenčních listin s podpisy
12. Dokumenty o informování zákonných zástupců nezletilých dětí a žáků o vydání a obsahu školních řádů a vnitřních řádů
13. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2019/2020 (vzorek)

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

I. Vondra

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka

Wollná

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Žáková

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ledabylová

V Opavě *15. 3. 2020*

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

PaedDr. Ivana Pavlíková, ředitelka školy

Ivana Pavlíková

V Neplachovicích *16. 3. 2020*